

Стандарт

на предоставление государственной услуги

Информирование физических лиц о наличии числящейся за ними налоговой задолженности, предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

I Наименование органа предоставляющего государственную услугу: территориальные органы ФНС России в Краснодарском крае (далее – Инспекции).

II Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

III Правовые основания для предоставления государственной услуги:

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Законом Российской Федерации от 21 марта 1991 г. N 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации».
- 2) подпунктом 1 пункта 1 статьи 21, подпунктами 4, 6 и 10 пункта 1 статьи 32, статьей 80 части первой Налогового кодекса Российской Федерации;
- 3) Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) Положением о Федеральной налоговой службе, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. N 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»;

- 5) Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 6) Приказ ФНС России от 8 июля 2019 г. N ММВ-7-19/343@ «Об утверждении Административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)»;

IV Категории заявителей, имеющих право на обращение за получением государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:

Заявителями являются налогоплательщики – физические лица.

V Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

№ п/п	Название документа	Категории заявителей	Заявитель представить самостоятельно (Да/Вправе)	Кол-во подлинников	Кол-во копий	Кол-во нотар-но зав.копий	Орган, выдающий документ
		ФЛ					
1.	Документ, удостоверяющий личность заявителя либо личность представителя заявителя	+	да				УФМС
2.	Документ, удостоверяющий полномочия	+	да				Организация Нотариус

	представителя (заявителя) если с заявлением обращается представитель заявителя						
--	--	--	--	--	--	--	--

* Документы предоставляются специалисту МФЦ для сверки и снесения данных в запрос.

VI Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

VII Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления государственной услуги

Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют

VIII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

Основаниями, при наличии которых государственная услуга не предоставляется, являются содержащиеся в запросах:

- 1) просьбы о предоставлении сведений, не подлежащих разглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая сведения, составляющие государственную, налоговую или иную охраняемую законом тайну, или сведения конфиденциального характера;
- 2) просьбы о подтверждении правильности применения законодательства о налогах и сборах;
- 3) просьбы о проведении экспертиз договоров, учредительных или иных документов, если законодательством Российской Федерации не установлено иное;
- 4) просьбы о представлении в ходе личных приемов в налоговых органах информации, носящей конфиденциальный характер, в устной форме или в письменной форме без представления документов, удостоверяющих личность заявителей (подтверждающих в установленном порядке полномочия уполномоченных представителей заявителей);
- 5) нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц налоговых органов и (или) членов их семей;

- 6) исправления и (или) повреждения, влекущие невозможность однозначного прочтения запросов;
- 7) вопросы, по которым с заявителями в установленном порядке прекращена переписка;
- 8) вопрос, на который заявителю многократно (два раза и более) давались ответы в связи с ранее представленными запросами, и при этом в запросе не приводятся новые доводы или обстоятельства, либо представление третьего и последующих экземпляров одного запроса, направленных в различные органы государственной власти.

IX Общий срок предоставления услуги (рабочих дней):

1. Услуга предоставляется в день обращения.

X Результат предоставления государственной услуги:

Конечным результатом выполнения административной процедуры по индивидуальному информированию на основании запроса, при наличии задолженности по уплате налогов, является – предоставление налогоплательщику распечатанного документа установленной формы, содержащего унифицированный идентификационный номер платежа (УИН платежа), с информацией о начислениях, а также сумму налога, подлежащую уплате.

XI Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:

№ п/п	Исполнитель	Наименование процедуры	Сроки выполнения
1.	Работник МФЦ	Информирует гражданина, что сведения, полученные посредством сервиса, содержат информацию о задолженности за предшествующие дате обращения периоды (года), а не о сумме налоговых начислений на текущий период (год), а также что для получения актуальной информации о сумме задолженности, <u>запрос подается не ранее чем по истечению 5 дней с даты произведения платежа</u> , так как при оплате суммы задолженности предусмотрен определенный срок для прохождения денежных средств от счета в банке до отображения ее в карточке расчетов с бюджетом налоговых органов.	В день обращения

		Устанавливает личность заявителя (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность.	
2.	Работник МФЦ	Специалист МФЦ на основании представленных заявителем паспортных данных с использованием интернет-сервиса ФНС России «Узнай ИНН» уточняет информацию об ИНН заявителя, после чего формирует запрос посредством АИС МФЦ Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП). Вносит необходимые данные в поля запроса. Проверяет правильность оформления запроса и соответствия в нем сведений документу, удостоверяющему личность.	В день обращения
4.	Обработка запроса сервисом СМЭВ		1
5.	Работник МФЦ	При обращении заявителя распечатывает и выдает заявителю документ установленной формы (согласно приложению № 1 к настоящему стандарту) с информацией о начислениях, содержащий унифицированный идентификационный номер платежа (УИН платежа), а также сумму подлежащую уплате. Вручает сведения заявителя заявителю (представителю заявителя).	1

Управление ФНС России по Краснодарскому краю
Исполняющий обязанности Руководителя

Е.Е. Матрухова

МБУ МФЦ ФТ «Сириус»

Директор

И.В. Музелина