

Инструкция

по предоставлению государственной услуги «Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал», предоставление которой организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ.

1. Правовые основания для предоставления услуги:

Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 августа 2022г. № 444н «Об утверждении Правил подачи заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал) и формы государственного сертификата на материнский (семейный) капитал»;

постановление Правительства Пенсионного фонда Российской Федерации от 31 мая 2019г. №312п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал».

2. Категория заявителей, имеющих право на обращение за получением услуги:

Право на дополнительные меры государственной поддержки возникает при рождении (усыновлении) ребенка (детей), приобретшего гражданство Российской Федерации по рождению у следующих лиц, имеющих гражданство Российской Федерации на день рождения ребенка, независимо от их места жительства для жителей: Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области. Новые нормы не распространяются на данных лиц, родивших ребенка (детей) до принятия указанных территорий в состав России и не являвшихся до этого момента российскими гражданами):

1) женщин, родивших (усыновивших) второго ребенка начиная с 1 января 2007 года;

2) женщин, родивших (усыновивших) третьего ребенка или последующих детей начиная с 1 января 2007года, если ранее они не воспользовались правом на дополнительные меры государственной поддержки;

3) мужчин, являющихся единственным усыновителем второго, третьего ребенка или последующих детей, ранее не воспользовавшихся правом на дополнительные меры государственной поддержки, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу начиная с 1 января 2007 года;

4) женщин, родивших (усыновивших) первого ребенка начиная с 1 января 2020 года;

5) мужчин, являющихся единственным усыновителем первого ребенка, ранее не воспользовавшихся правом на дополнительные меры государственной поддержки, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу начиная с 1 января 2020 года;

6) мужчин, воспитывающих второго, третьего ребенка или последующих детей, рожденных начиная с 1 января 2007 года, и являющихся их отцом (усыновителем), в случае смерти женщины, не имевшей гражданства Российской Федерации, родившей указанных детей, либо объявления ее умершей;

7) мужчин, воспитывающих первого ребенка, рожденного начиная с 1 января 2020 года, и являющихся отцом (усыновителем) указанного ребенка, в случае смерти женщины, не имевшей гражданства Российской Федерации, родившей указанного ребенка, либо объявления ее умершей.

8) отца (усыновителя) ребенка независимо от наличия гражданства Российской Федерации или статуса лица без гражданства в случаях смерти женщины, объявления ее умершей, лишения родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, совершения в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности и повлекшего за собой лишение родительских прав или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей), оставления ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, наличия письменного согласия матери на усыновление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки (за исключением согласия на его усыновление отчимом), а также в случае отмены усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

9) у ребенка (детей в равных долях), не достигшего совершеннолетия, и (или) у совершеннолетнего ребенка (детей в равных долях), обучающегося по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет в случаях, если:

- мужчина, указанный в пункте 3, 5-7 раздела 2 Инструкции умер, объявлен умершим, лишен родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, оставил ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, дал письменное согласие на усыновление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки (за исключением согласия на его усыновление мачехой), совершил в отношении своего ребенка (детей) умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности и повлекшее за собой лишение родительских прав или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей), либо если в отношении указанных лиц отменено усыновление ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

- женщина, являющаяся единственным родителем (усыновителем) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, умерла или объявлена умершей, лишена родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, совершила в отношении своего ребенка (детей) умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности и, повлекшее за собой лишение родительских прав или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей), оставила ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, дала письменное согласие на усыновление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки (за исключением согласия на его усыновление отчимом), а также в случае отмены усыновления ребенка, в связи с которым у нее возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

- у отца (усыновителя) ребенка (детей) не возникло право на дополнительные меры государственной поддержки по основаниям, указанным в пункте 8 раздела 2 Инструкции.

Гражданин может воспользоваться государственной услугой лично, через законного или уполномоченного представителя. При этом личное участие гражданина в правоотношениях по получению государственной услуги не лишает его права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает гражданина права на личное участие в указанных правоотношениях по получению государственной услуги.

Гражданин вправе обратиться с заявлением в любой многофункциональный центр в пределах территории Российской Федерации по выбору гражданина независимо от его места жительства, места пребывания, места фактического проживания.

3. Исчерпывающий перечень документов (их копий, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги по выдаче сертификата в зависимости от ситуации заявителя (документы, указанные в графе 2, необходимо предоставить в подлиннике для перевода их в электронную форму сотрудником МФЦ):

№п/п	Наименование документа	Заявитель предъявляет самостоятельн о (Да/Вправе)	Кол-во подлинников	Орган, выдающий документ
1	2	3	4	7
1	Заявление	Да	1	Образец в МФЦ ¹
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Да	1 ²	МВД

3	Документ, удостоверяющий личность законного или уполномоченного представителя заявителя	Да	1 ²	МВД
4	Документ, подтверждающий полномочия законного или уполномоченного представителя заявителя	Да	1 ²	Нотариус, Опекун Суд
5	Документ, подтверждающий рождение (усыновление) детей (свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении) в случаях, когда регистрация рождения (усыновления) ребенка (детей) произведена компетентными органами иностранных государств, в т.ч. нотариально заверенный перевод представленного документа ³	Да	1 ²	Компетентный орган иностранного государства, консульское учреждение РФ, нотариус
6	Документы, подтверждающие изменение персональных данных (свидетельство о браке, свидетельство о перемене фамилии (имени, отчества), свидетельство о расторжении брака, справки о браке, о перемене имени, о расторжении брака).	Да	1 ²	ЗАГС, архив ЗАГС, компетентные органы (должностное лицо) иностр. гос-в
7	Документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки	Вправе	1 ²	Консульское учреждение РФ, МВД
8	Документы, подтверждающие рождение (усыновление) ребенка (детей)	Вправе	1 ²	ЗАГС, Суд
9	Документ, подтверждающий смерть женщины, родившей (усыновившей) детей, объявление ее умершей, лишение ее родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки	Вправе	1 ²	ЗАГС, Суд
10	Документ, подтверждающий отмену усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки	Вправе	1 ²	ЗАГС, Суд Органы опеки
11	Документ, подтверждающий смерть родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), объявление умершими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), лишение родительских прав	Вправе	1 ²	ЗАГС, Суд Органы опеки

¹ Форма и образец заполнения заявления предоставляется органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ. Заявление и прилагаемые к нему документы заполняются на государственном языке Российской Федерации (русском языке) и подписываются лично заявителем или его представителем.

² Предоставляется для сканирования, после чего возвращается заявителю (при отсутствии технической возможности осуществления процедуры сканирования документов в момент приема, специалист делает копии документов с оригиналов и формирует бумажное дело).

³ Исключением являются документы, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие записи на славянских языках (украинском, белорусском языках),

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги:

Неустановление личности лица, обратившегося за оказанием государственной услуги;
Неподтверждение полномочий представителя гражданина.

5. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления услуги:

Предоставление государственной услуги приостанавливается в случае непоступления в рамках межведомственного взаимодействия в срок, установленный частью 4 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2006г. № 256-ФЗ, запрашиваемых территориальным органом СФР документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги.

6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:

В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае, если к заявлению не приложены документы (сведения из документов) или приложены не все документы (сведения из документов), которые в соответствии с разделом 3 Инструкции заявитель должен представить самостоятельно.

7. Общий срок предоставления услуги (рабочих дней):

Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче либо об отказе в выдаче государственного сертификата осуществляется территориальным органом Фонда в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты приема заявления в МФЦ (при поступлении всех ответов на межведомственные запросы).

В случае принятия территориальным органом СФР решения о приостановлении срока вынесения решения о выдаче либо об отказе в выдаче сертификата принятие решения о выдаче либо об отказе в выдаче государственного сертификата осуществляется в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней с даты приема заявления в МФЦ.

8. Результат предоставления услуги:

выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал в форме электронного документа, в случае наличия права на дополнительные меры государственной поддержки в соответствии с действующим законодательством; отказ в выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал в случае отсутствия права на дополнительные меры государственной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Результат предоставления государственной услуги оформляется в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом СФР, территориального органа СФР с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, который направляется в Личный кабинет застрахованного лица.

В МФЦ направляется результат предоставления государственной услуги в форме уведомления о принятом решении.

9. Особенности осуществления административных процедур при оказании услуги:

№ п/п	Исполнитель	Наименование процедуры	Сроки выполнения (в рабочих днях ¹)
1	Работник МФЦ	Устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Устанавливает полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.	В день обращения (1)
2	Работник МФЦ	Проверяет полноту комплекта представленных документов, правильность оформления заявления и заполнение необходимых граф, сверяет данные представленных документов с данными, указанными в заявлении (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) и соответствие одних и тех же сведений, содержащихся в документах заявителя.	
3	Работник МФЦ	Осуществляет регистрацию заявления в АИС МФЦ. Проставляет отметку на заявлении гражданина в его присутствии о соответствии данных, указанных в заявлении, данным представленных документов.	
4	Работник МФЦ	Формирует электронные образы заявления и документов, представленных заявителем, проверяет качество полученных электронных образов на предмет читаемости записей, текстов, печатей и штампов (в случае отсутствия технической возможности формирует комплект документов на бумажном носителе, заверенных специалистом МФЦ, для последующего сканирования и создания электронных образов), подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного работника МФЦ. Возвращает документы (оригиналы представленных документов) заявителю (законному представителю). Выдает гражданину (законному представителю) на руки расписку о приеме заявления и документов.	
5	Работник МФЦ	По электронному реестру передает в клиентскую службу (на правах отдела) ОСФР по Краснодарскому краю электронные образы заявления и документов, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного работника МФЦ, по защищенным каналам связи VipNet Client «Деловая почта» в согласованном формате.	
6	Работник СФР	Прием электронных образов заявлений и документов, электронного реестра заявлений;	
			Не позднее следующего рабочего дня после

¹ Согласно режиму работы органов СФР.

		Проверка электронных образов заявлений и документов на отсутствие вирусов и искаженной информации; Проверка электронной подписи на принадлежность уполномоченному лицу МФЦ, направившему электронные образы заявлений с приложением принятых документов, электронного реестра принятых заявлений.	поступления документов из МФЦ
7	Работник СФР	Проверка комплектности и правильности оформления представленных заявлений и документов (сведений из документов). Если к заявлению приложены не все документы, поименованные в разделе 3, направляет в МФЦ в электронной форме уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа для информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, и о возможности представления заявления и необходимых документов повторно. Регистрация заявления в журнале регистрации заявлений и решений.	Не позднее следующего рабочего дня после поступления документов из МФЦ
8	Работник СФР		Не позднее следующего рабочего дня после поступления документов из МФЦ
9	Работник СФР	Рассмотрение заявления, оформление и направление запросов в компетентные органы о предоставлении в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, необходимых для принятия решения.	Не позднее следующего рабочего дня, после регистрации заявления
10	Работник СФР	Определение наличия либо отсутствия права гражданина на получение государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.	В течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления в МФЦ при условии полного поступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия, необходимых для принятия соответствующего решения.
11	Работник СФР	Принятие решения об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о выдаче сертификата; Направление уведомления о принятом решении и государственного сертификата на материнский (семейный) капитал в форме электронного документа в ЛКЗЛ в автоматическом режиме.	В течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления в МФЦ при условии полного поступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия, необходимых для принятия

			соответствующего решения. В случае принятия решения о приостановлении срока вынесения решения в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты приема заявления о выдаче сертификата).
12	Работник СФР	Формирование и направление в электронном виде в МФЦ по защищенным каналам связи ViPNET Client уведомлений о принятых решениях.	В срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения
13	Работник МФЦ	Выдача уведомления заявителю (представителю) о принятом территориальным органом решении.	В день обращения